[Nama Acara]

Nomor : [Nomor Surat] Tanggal : [Tanggal Surat]
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Pada hari ini, [tanggal], kami yang bertanda tangan di bawah ini:

1. [Nama] [Jabatan] [Perusahaan] 2. [Nama] [Jabatan] [Perusahaan]

telah melakukan [nama peristiwa] di [lokasi peristiwa].

Peristiwa tersebut dihadiri oleh:

* [Nama]
* [Nama]
* [Nama]

Peristiwa tersebut berlangsung selama [lama peristiwa] jam, mulai pukul [jam mulai] hingga pukul [jam selesai].

Berikut adalah hasil dari [nama peristiwa]:

* [Hasil peristiwa]

Demikian berita acara ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

[Nama] [Jabatan] [Perusahaan]

[Nama] [Jabatan] [Perusahaan]